



PAW-10 oprichting Stichting Ajax Foundation.180310.exec

OPRICHTING

STICHTING AJAX FOUNDATION

Heden, achttien maart tweeduizend tien, verscheen voor mij, meester Paul Alexander Joost Westhoff, notaris met plaats van vestiging Amsterdam:_____

Anne Helena Hendrika van der Most, geboren te Amsterdam op tien maart negentienhonderd tachtig, woonplaats kiezende op het adres van voornoemde notaris, Strawinskylaan 3127, 1077 ZX Amsterdam, handelende als schriftelijk gevolmachtigde en als zodanig vertegenwoordigende:_____

AFC Ajax N.V., een naamloze vennootschap met beperkte aansprakelijkheid opgericht naar Nederlands recht, met Ministerie van Justitie nummer N.V. 633799, statutair gevestigd te Amsterdam, met adres Arena Boulevard 29, 1101 AX Amsterdam Zuidoost, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 33302453 (de "Oprichter")._____

Van de volmacht op de verschijnende persoon blijkt uit één (1) document die aan deze akte is gehecht._____

De verschijnende persoon heeft verklaard dat de Oprichter hierbij een stichting opricht met de navolgende statuten._____



STATUTEN

Naam en zetel

Artikel 1

- 1.1 De stichting draagt de naam: Stichting Ajax Foundation.
- 1.2 De stichting is gevestigd in de gemeente Amsterdam.
- 1.3 De stichting beoogt een algemeen nut beogende instelling te zijn en beoogt derhalve niet het maken van winst.

Doel

Artikel 2

- 2.1 De stichting heeft ten doel het werven van fondsen en het initiëren, begeleiden, coördineren en (financieel) ondersteunen van projecten op het gebied van (i) sport en gezondheid, (ii) sociale integratie en (iii) educatie, waarbij dergelijke projecten in het bijzonder voor kinderen zullen worden ondersteund en begeleid.
- 2.2 Het verrichten van alle verdere handelingen die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

Middelen

Artikel 3

- 3.1 Het vermogen van de stichting wordt gevormd door schenkingen, giften, legaten en erfstellingen, subsidies, (sponsor)bijdragen en donaties, almede andere verkrijgingen en baten. Alle uitgaven van de stichting zullen zoveel mogelijk uit de rente van het kapitaal en andere inkomsten van de stichting worden bestreden.
- 3.2 Schenkingen, erfstellingen en legaten waaraan lasten zijn verbonden, worden slechts aanvaard krachtens besluit van het bestuur. Erfstellingen worden slechts onder voorbehoud van boedelbeschrijving aanvaard.

Bestuur; samenstelling, benoeming en ontslag

Artikel 4

- 4.1 Het bestuur bestaat uit ten minste drie natuurlijke personen. Het bestuur stelt met inachtneming van dit minimum het aantal bestuurders vast.
- 4.2 De bestuurders worden benoemd door het bestuur voor een periode van drie jaar. Het bestuur zal binnen twee maanden nadat een vacature is ontstaan daarin voorzien, met inachtneming van het bepaalde in de eerste volzin van artikel 4.3. De bevoegdheden van een niet voltallig bestuur worden opgeschort gedurende het bestaan van een vacature, behoudens de bevoegdheid tot benoeming van een bestuurder in de ontstane vacature.
- 4.3 De voorzitter van het bestuur is te allen tijde lid van de directie van de Oprichter.



Indien en zodra de voorzitter van het bestuur geen lid meer is van de directie van de Oprichter, zullen de overige bestuurders gezamenlijk besluiten tot ontslagverlening aan de voorzitter conform het in artikel 4.7 bepaalde en gelijktijdige benoeming van een nieuwe voorzitter, met inachtneming van het bepaalde in de eerste volzin van dit lid. _____

- 4.4 Het bestuur wijst uit zijn midden tevens een secretaris en een penningmeester aan. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld. _____
- 4.5 Bestuursleden treden af volgens een door het bestuur vast te stellen rooster van aftreden. Een volgens het rooster aftredend bestuurslid is terstond, doch slechts éénmaal, hernoembaar voor een periode van drie jaar, tenzij de continuïteit van de stichting beter gewaarborgd is door zijn herbenoeming voor een derde en laatste periode van drie jaar. _____
- 4.6 Bestuurders genieten als zodanig geen beloning voor hun werkzaamheden. De door hen gemaakte onkosten in de uitoefening van hun functie kunnen echter aan hen worden vergoed. Deze vergoeding wordt in de jaarrekening zichtbaar gemaakt en nader toegelicht. _____
- 4.7 Een bestuurslid defungeert: _____
- (a) door zijn overlijden; _____
 - (b) door zijn vrijwillig aftreden (bedanken); _____
 - (c) door het verstrijken van de periode waarvoor het desbetreffende bestuurslid is benoemd volgens het in artikel 4.5 bedoelde rooster van aftreden; _____
 - (d) doordat de bestuurder failliet wordt verklaard, of doordat de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op de bestuurder – al dan niet voorlopig – van toepassing wordt verklaard; _____
 - (e) door ontslag door de rechtbank op grond van het bepaalde in artikel 2:298 van het Burgerlijk Wetboek; _____
 - (f) door ontslag verleend door de gezamenlijke overige bestuurders. _____
- 4.8 Bij ontstentenis of belet van één of meer leden van het bestuur, niet zijnde alle bestuursleden of de enige (overgebleven) bestuurder, nemen de overblijvende leden, of neemt het overblijvende lid het gehele bestuur waar. _____
- Bij ontstentenis of belet van alle bestuursleden of van het enige (overgebleven) lid van het bestuur wordt het bestuur waargenomen door een persoon die daartoe door de president van de rechtbank te Amsterdam, op verzoek van één of meer belanghebbende(n) is of wordt aangewezen. _____



Bestuur; taak en bevoegdheden

Artikel 5

- 5.1 Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
- 5.2 Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of als hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt.

Bestuur; vergaderingen

Artikel 6

- 6.1 De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in Nederland, in de gemeente waar de stichting haar zetel heeft.
- 6.2 Ieder jaar worden ten minste vier vergaderingen gehouden, met dien verstande dat er ten minste één vergadering per kwartaal gehouden dient te worden.
- 6.3 Ieder bestuurslid is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen, schriftelijk op een termijn van ten minste zeven dagen (de dag van oproeping en die van de vergadering niet meegerekend), onder opgave van de te behandelen onderwerpen en de plaats en tijdstip van de vergadering. In spoedeisende gevallen, ter beoordeling van de voorzitter, kan de termijn van oproeping worden beperkt tot ten minste vierentwintig uur.
- 6.4 De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur; bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
- 6.5 Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen gehouden door de secretaris of door de daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon. De notulen worden vastgesteld in dezelfde of in de eerstvolgende vergadering en ten blijke daarvan door de voorzitter en de secretaris van die vergadering ondertekend. De notulen worden vervolgens bewaard door de secretaris.
- 6.6 Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd.

Bestuur; besluitvorming

Artikel 7

- 7.1 Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. Een bestuurder kan zich door een andere bestuurder ter vergadering schriftelijk doen vertegenwoordigen. Een bestuurder kan slechts één



- medebestuurder ter vergadering vertegenwoordigen. _____
- 7.2 In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. Voorzover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden alle besluiten van het bestuur genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen.
- 7.3 Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen mits deze besluiten met algemene stemmen zijn genomen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen. _____
- 7.4 De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergaderingen worden gehouden, met dien verstande, dat indien één of meer bestuurders zulks verlangen, stemmingen over personen schriftelijk geschieden. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. _____
- 7.5 Het door de voorzitter van de vergadering ter vergadering uitgesproken oordeel over de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voorzover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats waarbij het te nemen besluit schriftelijk wordt vastgelegd. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. _____
- 7.6 Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, indien alle bestuursleden zich schriftelijk, per e-mail, telegrafisch per telex of per telefax vóór het voorstel hebben verklaard. Van een aldus genomen besluit wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die vergadering wordt vermeld. _____

Bestuur; vertegenwoordiging _____

Artikel 8 _____

- 8.1 Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan twee gezamenlijk handelende bestuursleden. _____
- 8.2 Tegen een handelen in strijd met artikel 5.2 van de statuten kan jegens derden beroep worden gedaan. _____
- 8.3 Het bestuur kan besluiten tot de verlening van volmacht aan één of meer bestuurders, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. _____

Vrijwaring en vrijtekening _____



Artikel 9

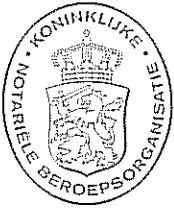
- 9.1 De stichting stelt iedere persoon die, vanwege het feit dat hij lid van het bestuur van de stichting is of was, gevolmachtigde als bedoeld in artikel 8.3 is of was, als partij betrokken is of was of als een op diens betrokkenheid als partij uitlopende ontwikkeling aannemelijk is bij een op handen zijn, aanhangige of beëindigde actie of procedure van welke aard dan ook, door of namens de stichting dan wel door derden ingesteld, schadeloos voor alle nadelig financiële gevolgen, daaronder begrepen kosten en boetes, die hij/zij in werkelijkheid en redelijkerwijze heeft moeten dragen in verband met een dergelijke actie of procedure, mits hij heeft gehandeld op een wijze die hij redelijkerwijze kon beschouwen in het belang van of niet tegen de belangen van de stichting te zijn, en tenzij (en voor zover) het doen van een beroep op deze regeling in strijd zou zijn met de goeder trouw, daarbij wordt het begrip goede trouw zo ruim uitgelegd als juridisch van tijd tot tijd mogelijk is. _____
- 9.2 Een schadeloosstelling door de stichting bedoeld in het vorige lid geschiedt na een vaststelling dat de betrokken persoon voldaan heeft aan de van toepassing zijnde gedragsnorm genoemd in het vorige lid. Deze vaststelling geschiedt door het bestuur in een voltallige vergadering. _____
- 9.3 Kosten gemaakt voor het voeren van verweer in een actie of procedure kunnen door de stichting worden voorgesloten in afwachting van de einduitspraak in de actie procedure en wel krachtens besluit van het bestuur met betrekking tot het desbetreffende geval, na ontvangst van een schriftelijke toezegging door of namens de betrokken persoon om dit bedrag terug te betalen, tenzij uiteindelijk vastgesteld wordt dat hij het recht heeft door de stichting schadeloos gesteld te worden zoals in dit artikel bepaald. _____
- 9.4 De schadeloosstelling voorzien in dit artikel wordt niet geacht enig ander recht uit te sluiten, die de betrokken persoon zou kunnen toekomen krachtens een reglement, (verzekerings)overeenkomst of van de niet-belanghebbende bestuursleden of anderszins en zal blijven gelden voor een persoon die geen lid van het bestuur meer is. _____

Raad van advies

Artikel 10

Het bestuur kan een raad van advies instellen welke het bestuur met raad terzijde kan staan. De werkwijze en samenstelling van de raad van advies zal bij reglement worden geregeld. _____

Boekjaar, jaarstukken



Artikel 11

- 11.1 Het boekjaar van de stichting loopt vanaf één juli van het ene jaar tot en met dertig juni van het daaropvolgende jaar.
- 11.2 Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alle werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
- 11.3 Per de laatste dag van het boekjaar worden de boeken van de stichting afgesloten, en worden daaruit door de penningmeester zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, een balans en een staat van baten en lasten opgemaakt over het verstreken boekjaar. De penningmeester zendt deze stukken voor het einde van de in de voorgaande zin bedoelde termijn aan alle bestuurders. Deze stukken worden door het bestuur in een vergadering, te houden binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, vastgesteld en ten blijke daarvan door alle bestuurders ondertekend.
- 11.4 Het bestuur kan, alvorens tot de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten over te gaan, deze stukken doen onderzoeken door een door hem aan te wijzen registeraccountant of andere deskundige. Deze deskundige brengt over zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur en legt, zo hij daartoe bevoegd is, daaromtrent een verklaring af.
- 11.5 De penningmeester maakt jaarlijks drie maanden voor het einde van het lopende boekjaar een begroting op voor het volgende boekjaar. De begroting dient door het bestuur te worden vastgesteld uiterlijk één maand voor het einde van het lopende boekjaar.
- 11.6 Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaar te bewaren.

Reglement

Artikel 12

- 12.1 Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen waarin die onderwerpen worden geregeld die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling behoeven.
- 12.2 Het reglement mag niet in strijd zijn met de wet of deze statuten.
- 12.3 Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of te beëindigen.
- 12.4 Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement is het bepaalde in



de artikelen 13.2 en 13.3 van toepassing. _____

Statutenwijziging _____

Artikel 13 _____

- 13.1 Het bestuur is bevoegd de statuten van de stichting te wijzigen. _____
- 13.2 Het besluit van het bestuur tot statutenwijziging moet met algemene stemmen worden genomen in een vergadering waarbij alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Is de vergadering waarin een besluit tot statutenwijziging aan de orde is niet voltallig, dan zal een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de bedoelde vergadering, waarin het besluit met algemene stemmen kan worden genomen, doch ongeacht het aantal aanwezigen. _____
- 13.3 Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een voorstel tot statutenwijziging zal worden gedaan, dient zulks steeds te worden vermeld. Tevens dient een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, bij de oproeping te worden gevoegd. De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee weken. _____
- 13.4 Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. _____
- 13.5 De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een volledige doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het door de Kamer van Koophandel gehouden handelsregister. _____

Ontbinding en vereffening _____

Artikel 14 _____

- 14.1 Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. _____
- 14.2 Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in de voorgaande artikelen 13.2 en 13.3 van overeenkomstige toepassing. _____
- 14.3 Het bestuur is met de vereffening belast, tenzij bij het besluit tot ontbinding één of meer andere vereffenaars zijn benoemd. _____
- 14.4 De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding inschrijving geschiedt ten kantore van het door de Kamer van Koophandel gehouden handelsregister. _____
- 14.5 Het bestuur stelt bij het besluit tot ontbinding de bestemming van het batig liquidatiesaldo (na voldoening van eventuele schuldeisers) vast met inachtneming van het doel van de stichting, met dien verstande dat een eventueel batig saldo enkel en alleen kan worden uitgekeerd aan een algemeen nut beogende instelling die als zodanig in aanmerking komt voor een vrijstelling van schenkingsrecht als bedoeld in de Wet Schenk- en erfbelasting 2010. _____



- 14.6 Na de ontbinding blijft de stichting voortbestaan voorzover dit tot de vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moeten aan de naam van de stichting worden toegevoegd de woorden "in liquidatie". _____
- 14.7 Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en overige gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende zeven jaar onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon. Deze persoon is gehouden zijn aanwijzing ter inschrijving op te geven ten kantore van het door de Kamer van Koophandel gehouden handelsregister. _____

Slotbepaling _____

Artikel 15 _____

In alle gevallen waarin zowel de wet, het reglement als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. _____

Overgangsbepalingen _____

Artikel 16 _____

16.1 De eerste bestuursleden worden bij de akte van oprichting benoemd. _____

16.2 Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op dertig juni tweeduizend elf. _____

SLOTVERKLARING _____

Tenslotte verklaarde de verschijnende persoon namens de Oprichter, dat bij deze oprichting tot eerste bestuursleden van de stichting worden benoemd: _____

1. De heer Hendrikus Hendrik van den Boog, geboren te Amsterdam op één september negentienhonderd negenenvijftig, in de functie van voorzitter van de stichting; _____
2. De heer Cornelis Jacobus van Oevelen, geboren te Amsterdam op dertig april negentienhonderd ééenzeventig, in de functie van secretaris van de stichting; en -
3. De heer Hendrik Johan Markerink, geboren te Aalten op zestien maart negentienhonderd vijfenvijftig, in de functie van penningmeester van de stichting. —

WAARVAN AKTE, in minuut verleden te Amsterdam, op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. _____

Alvorens over te gaan tot verlijden van de akte, heb ik, notaris, aan de verschijnende persoon mededeling gedaan van de zakelijke inhoud van de akte en daarop een toelichting gegeven en daarbij tevens gewezen op de gevolgen die voor de partij uit de inhoud van de akte voortvloeien. _____



De verschijnende persoon heeft daarna verklaard van de inhoud van de akte kennis te hebben genomen na daartoe tijdig tevoren in de gelegenheid te zijn gesteld, daarmee in te stemmen en op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen. _____

Onmiddellijk na beperkte voorlezing is deze akte door de verschijnende persoon en mij, notaris, ondertekend. _____

(Gevolgd door handtekeningen) _____ ,

VOOR AFSCHRIFT _____



[Handwritten signature]